

SILABUS KOM537 – MANAJEMEN PERPUSTAKAAN

Nama Mata Kuliah : **Manajemen Perpustakaan**

Kode Mata Kuliah : **KOM537**

SKS : **3(3-0)**

Semester : **2**

Prasyarat : **-**

Deskripsi Singkat : Mata kuliah ini mengkaji tentang Prinsip-prinsip Manajemen Perpustakaan, Perencanaan Perpustakaan (SDM, Gedung, Perlengkapan), Pengembangan Koleksi, Community Study & Preservasi, Kepemimpinan dan Motivasi, Perencanaan jenis-jenis layanan di perpustakaan, Organisasi, Staf Perpustakaan, Pembinaan Karir Pustakawan, Pengukuran Kinerja dan Statistik perpustakaan, Layanan sirkulasi dan referensi di perpustakaan, User education & literasi informasi, bisnis informasi

Tinjauan Instruksional Umum (TIU) : Setelah mengambil mata kuliah ini, mahasiswa mampu memahami berbagai peran dalam perpustakaan, sehingga dapat melakukan perancangan dalam manajemen perpustakaan

NO	TINJAUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS (TIK)	TOPIK	ESTIMASI WAKTU (menit)	SUMBER KEPUSTAKAAN
1	Mahasiswa memahami prinsip manajemen perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Pendahuluan Manajemen perpustakaan - Prinsip manajemen perpustakaan 	150	1,2
2	Mahasiswa memahami perancangan perpustakaan dari sudut SDM dan infrastruktur	<ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan perpustakaan - SDM, Gedung, Perlengkapan 	150	1,2
3	Mahasiswa memahami pengembangan koleksi, community study dan preservasi	<ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan koleksi - Community study - Preservasi 	150	1,2
4	Mahasiswa memahami kepemimpinan dan motivasi dalam manajemen perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Kepemimpinan dan Motivasi 	150	1,2
5	Mahasiswa mampu merencanakan berbagai jenis layanan	<ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan layanan 	150	1,2

	perpustakaan	- Jenis-jenis layanan perpustakaan		
6	Mahasiswa mampu merancang bentuk organisasi dan memahami cara pembinaan karir pustakawan	- Organisasi - Staf perpustakaan - Pembinaan karir pustakawan	150	1,2
7	Mahasiswa memahami cara pengukuran kinerja pustakawan	- Pengukuran kinerja pustakawan - Statistika perpustakaan	150	1,2
8	Mahasiswa memahami layanan sirkulasi dan referensi	- Layanan Sirkulasi - Layanan referensi	150	1,2
9	Mahasiswa memahami bentuk user education dan literasi informasi	- User education - Literasi informasi	150	1,2
10	Mahasiswa memahami bagaimana membisniskan informasi, teori dan praktiknya	- Bisnis Informasi - Informasi sebagai komoditas bisnis - Bisnis informasi di perpustakaan	600	3
11	Mahasiswa mampu memaparkan hasil kajian dan analisis kasus	- Paparan hasil kajian dan analisis kasus	150	

Sumber Kepustakaan:

1. Stueart RD, Morner CJ, Moran BB. 2012. Library and Information Center Management, 8th Edition. Libraries Unlimited
2. Velasques DL. 2013. Library Management 101: A Practical Guide. Amer Library
3. Philips A, Baltzan P. 2015. Business Driven Information Systems. McGraw-Hill